



PROGRAMME DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT

Formulaire de demande



Répondre à toutes les rubriques du document.

Réservé à la municipalité :

Date de réception : _____ Numéro de dossier : _____

Renseignements généraux

Titre du projet : _____

Nom du promoteur : _____

Type d'entreprise :

- Entreprise à but lucratif
- Coopérative
- Travailleur autonome

Secteur d'activités :

- Commercial
- Industriel
- Manufacturier
- Fabrication et transformation
- Services spécialisés
- Technologies et médias
- Agriculture
- Forestier

Nom du responsable du projet : _____

Adresse : _____

Municipalité : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

Cellulaire : _____

Courriel : _____

Renseignements sur le projet

1. Description du projet :

Début : _____ Fin : _____

2. Expliquez en quoi le projet répond aux objectifs du programme de soutien au développement ?

3. Caractère innovant du projet :

4. Objectifs du projet :

5. Activités prévues et calendrier de réalisation :

6. Existe-il de la concurrence au sein de la municipalité pour le projet que vous déposez ?

Oui Non Si oui, expliquez :

7. Le projet est-il créateur d'emplois ?

Oui Non

Nombre d'emplois permanents prévus : _____

Nombre d'emplois temporaires et/ou saisonniers prévus : _____

Détaillez :

8. Coûts du projet :

Dépenses	Description	Prévisions (\$)
Honoraires		
Dépenses en capital		
Technologies, logiciels, brevet, etc.		
Franchise, bannière, et dépense de même nature		
Coûts inhérents à la réalisation du projet		
Total du projet		

9. Financement du projet

Source de financement	Prévisions (\$)
Mise de fonds du promoteur (minimum de 20 % du coût total du projet)	
Programme de support au développement	
Gouvernement du Québec (précisez)	
Gouvernement du Canada (précisez)	
Institutions financières (précisez)	
Autres (précisez)	
Total du financement	

10. Signature

Je certifie que les renseignements donnés dans la présente demande d'aide financière sont vrais, exacts et complets à ma connaissance.

Nom du signataire
(nom et prénom en lettres moulées)

Titre du signataire

Signature

Date

11. Liste des documents joints à la demande

- Original du formulaire de demande dûment complété et signé
- Copie des lettres patentes (charte) ou numéro d'enregistrement de l'entreprise
- Lettres des partenaires financiers
- Bilan financier du promoteur
- Curriculum vitae du promoteur et ses associés
- Plan d'affaires
- Budget d'opération sur trois (3) ans
- Tous autres documents pertinents à l'analyse du projet (spécifiez) :
